



PRIMARIA
Comuna Grădiștea, Județul Valcea
Codul de inregistrare fiscala: 2541320
Tel:0250/867072 ; Tel/ Fax : 0250/867009
e-mail: gradistea@vl.e-adm.ro



Nr. 6224/18-10-2019

LISTA

persoanelor din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea procedurilor de atribuire pentru proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDEȚUL VALCEA, ÎN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIE", conf. Legii nr. 98/2016.

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	Funcția	CNP	ADRESA
1	BOIANGIU ILIE	PRIMAR	1631003386349	GRADISTEA-VALCEA
2	TUCAN VICTOR	VICEPRIMAR	1680130380024	GRADISTEA-VALCEA
3	PASOIU ELEONORA	CONTABIL	2590914386343	GRADISTEA-VALCEA
4	COCOS BARBU MILEMTINA-	SECRETAR	2861028384391	LIVEZI-VALCEA
5	STANCIU ILINA-	Consilier achizitii publice	2720721386373	GRADISTEA-VALCEA
6	TANASIE ION	Consilier local	1431226386342	GRADISTEA-VALCEA
7	GHEORGHE CONSTANTIN	Consilier local	1650527386344	GRADISTEA-VALCEA
8	DITOIU ION	Consilier local	1770919386341	GRADISTEA-VALCEA
9	TOMA DUMITRU	Consilier local	1691115386342	GRADISTEA-VALCEA
10	DINCULESCU VERGICA	Consilier local	1700901381460	GRADISTEA-VALCEA
11	LAUTARU DAN	Consilier local	1680908380029	GRADISTEA-VALCEA
12	CIOBOTEA BOGDAN	Consilier local	1830915384789	GRADISTEA-VALCEA
13	BERCUCI POPA LUCIAN	Consilier local	1560626386347	GRADISTEA-VALCEA
14	STANCU EMILIAN	Consilier local	1610723386348	GRADISTEA-VALCEA

Responsabil legal proiect,
Ing. BOIANGIU ILIE

Curriculum Vitae



INFORMAȚII PERSONALE

Nume BOIANGIU ILIE
Adresă Str.Linia, Com. Gradistea, Jud. Valcea
Telefon 0743.078.849
Fax 0250/867.009
E-mail boiangiuilie@gmail.com
Naționalitate Romana
Data nașterii 03 octombrie 1963
Stare civilă Căsătorit - 2 copii

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada(de la-pana la)

Functia sau postul ocupat

Principalele activitati si responsabilitati

2004 – prezent

Primar

- asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local;
- reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.
- exercită funcția de ordonator principal de credite;
- coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;

Numele si adresa angajatorului

Primaria Comunei Gradistea, judetul Valcea



Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Administratie publica locala

Perioada (de la-pana la)

1989-2004

Functia sau postul ocupat

INGINER SEF MECANIC

Principalele activitati si responsabilitati

Coordonarea directa a activitatatii de functionare, intretinere si reparare a utilajelor si instalatiilor de extragere a carbunelui din cariera.

Numele si adresa angajatorului

Exploatarea Minieră de Carieră Berbesti

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Extractia carbunelui

Perioada(de la-pana la)

1986-1989

Functia sau postul ocupat

Lacatus mecanic

Principalele activitati si responsabilitati

Reparatii utilaje miniere

Numele si adresa angajatorului

I.P.S.U.R.E.M. Petrosani, jud. Hunedoara

Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Mecanica

Perioada(de la-pana la)

1983-1986

Functia sau postul ocupat

Lacatus mecanic

Principalele activitati si responsabilitati

Reparatii utilaje miniere

Numele si adresa angajatorului

I.U.M.Petrosani, jud. Hunedoara

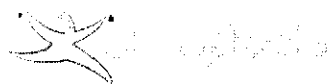
Tipul activitatii sau sectorului de activitate

Mecanica

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada

1983-1989



Calificarea/diploma obtinuta

Domenii principale studiate/competente dobandite

Numele si tipul institutiei de invatamant/furnizorul de formare

Perioada

Calificarea/diploma obtinuta

Domenii principale studiate/competente dobandite

Numele si tipul institutiei de invatamant/furnizorul de formare

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Aptitudini și competențe
_ ciale

Aptitudini și competențe
organizatorice

Permis de conducere

Alte aptitudini și competențe

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Diploma de inginer mecanic

Masini miniere, instalatii transport carbune, actionari electrice

Institutul de Mine din Petrosani/Facultatatea de Masini si Instalatii
Miniere Petrosani

1978-1982

Diploma bacalaureat

Matematica, Fizica

Liceul Nicolae Balcescu, Rm. Valcea

Flexibilitate, capacitate de lucru în condiții de stres, disponibilitate
program prelungit, spirit de echipă, ambițios, tenace și comunicativ

Romană

Franceza

Munca în echipă și totodată comunicarea eficientă în vederea
desfășurării optime a activităților propuse

Coordonarea activităților și pregătirea acestora

Categoria B

Gandire pozitivă și constructivă

In perioada mandatelor de primar al Comunei Gradistea, judetul
Valcea, am implementat urmatoarele proiecte:

-Alimentarea cu Apa a Comunei Gradistea, judetul Valcea,
proiect finantat prin Agentia SAPARD(fonduri europene) –
finalizat in anul 2006;

-Modernizare drumuri vicinale, infintare canalizare menajera si
amenajare teren si anexe teren de fotbal in comuna Gradistea,
judetul Valcea, proiect finantat prin FEADR (fonduri europene) –

finalizat in anul 2010;

-Modernizare drumuri comunale DC 75, DC 79 si drumuri vicinale in comuna Gradistea, judetul Valcea, proiect finantat prin PNDL (fonduri guvernamentale) – in derulare;

-Izolarea termica a dispensarului Gradistea, in vederea economisirii energiei, proiect finantat prin AFIR (fonduri europene) – in derulare

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea

Adresa: Râmnicu Vâlcea, Str. Calea lui Traian nr.245, Cod poștal 240636; Telefon: + 4 0250.734.556; Fax: +4 0250.734.559;
Website: www.onrc.ro; E-mail: orcvl@vl.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscaala: 14942091;



BRAE935ST

Nr.: 35738/30.09.2019

CERTIFICAT CONSTATATOR

În conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrată sub nr. 35738 din 30.09.2019, Oficiul Național al Registrului Comerțului / Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vâlcea certifică informațiile referitoare la

RIONVIL SRL

INFORMAȚII DE IDENTIFICARE

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J38/322/2001, atribuit în data de 05.09.2001

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J38/322/2001

Cod unic de înregistrare: 14159023

Certificat de înregistrare: B3229055, emis pe data de 28.02.2017 și eliberat la data 28.02.2017

Adresă sediu social: Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada BUJORULUI, Nr. 1, Județ Vâlcea

Contacte sediu social: Adresa de e-mail rionvil@yahoo.com, telefon: 0350808769

Contacte firmă: telefon: 0766460043, 746580

Actul de înmatriculare și autorizare: Încheiere judecătorească 319/31.08.2001,

Stare firmă: funcțiune

Forma de organizare : societate cu raspundere limitata

Data ultimei înregistrări în registrul comerțului: 09.07.2019

Durată: nelimitată;

SEDIU SOCIAL

Act sediu: Contract de vânzare cumpărare, nr. 232 din data 22.03.2016

Durata sediului: nelimitat.

CAPITAL SOCIAL

Capital social subscris: 40200 LEI , integral vărsat

Număr părți sociale: 4020

Valoarea unei părți sociale: 10 LEI

ASOCIAȚI PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.



ASOCIAȚI PERSOANE FIZICE

MOSOR MIHAI-GOSMIN

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 25.02.1979, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Sex: masculin

Aport la capital: 18090 LEI

Aport vărsat total: 18090 LEI

Aport vărsat în LEI : 18090 LEI

Număr părți sociale: 1809

Cota de participare la beneficii și pierderi: 45% / 45%

MOSOR MARIA

Calitate: asociat

Cetățenie: română

Stare civilă: nedeclarat

Data și locul nașterii: 13.01.1956, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Sex: feminin

Aport la capital: 22110 LEI

Aport vărsat total: 22110 LEI

Aport vărsat în LEI : 22110 LEI

Număr părți sociale: 2211

Cota de participare la beneficii și pierderi: 55% / 55%

REPREZENTANT acționar/asociat/membru (PERSOANĂ JURIDICĂ)

Nu există înregistrări.

ASOCIAT, reprezentant al deținătorilor în comun de părți sociale (PERSOANĂ FIZICĂ)

Nu există înregistrări.

Persoane împuternicite (PERSOANE FIZICE)

MOSOR MARIA

Calitate: administrator

Cetățenie: română

Sex: feminin

Data și locul nașterii: 13.01.1956, Loc. Râmnicu Vâlcea, Vâlcea, România

Puteri: DEPLINE

Data numirii în funcție: 30.10.2003

Durată mandat: nelimitată

Temei legal: conf. Legii nr.31/1990

Persoane împuternicite (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări.

Administratori judiciari / Lichidatori judiciari/ Lichidatori (PERSOANE JURIDICE)

Nu există înregistrări.

CURATOR / CURATOR SPECIAL



- Insolvență:
Nu există înregistrări.

SITUAȚIA FINANCIARĂ PE ANUL 2018

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR: Profit (rd. 01 + 02 – 03 - 04 – 05 – 06 - 07): 890493 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR: Pierdere (rd. 03 + 04 + 05 + 06 + 07 - 01 - 02): 0 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):- Pierdere (rd. 229-228): 0 LEI

PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):- Profit (rd. 228-229): 908571 LEI

Numar mediu de salariați: 6

Impozite, contributii si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:: 0 LEI

Cifra de afaceri netă (ct. 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 708 + 707 - 709 + 741** + 766***): 1807662 LEI

ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 01 + 02 + 03): 1122669 LEI

Informațiile sunt eliberate din registrul central computerizat al comerțului, ținut de Oficiul Național al Registrului Comerțului și au la bază comunicarea înregistrărilor efectuate în registrul comerțului ținut de către oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale până la data de 30.09.2019

S-a eliberat prezentul certificat constatator solicitantului **RIONVIL SRL**, fiindu-i necesar la Licitatie.

DIRECTOR,
ELENA FLORENTINA PONESCU



Potrivit prevederilor art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, profesionistul are obligația să solicite înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor prevăzute de lege, în cel mult 15 zile de la data actelor și faptelor supuse obligației de înregistrare. Înregistrarea mențiunilor se poate face și la cererea persoanelor interesate, în termen de cel mult 30 de zile de la data când au cunoscut actul sau faptul supus înregistrării.

În cazul persoanelor imputernicite al căror mandat a expirat, însă profesionistul nu a procedat la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor corespunzătoare, conform celor de mai sus, acesta va figura în continuare înregistrat în registrul comerțului computerizat, cu calitatea respectivă și cu durata mandatului expirat.

Prezentul document conține date cu caracter personal a căror prelucrare intră sub incidența prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Informațiile cu privire la datele cu caracter personal furnizate prin prezentul document pot fi utilizate exclusiv în scopul pentru care au fost solicitate

Contrafacerea prezentului document constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.



Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE JURIDICE

Nu există înregistrări.

Cenzori / Auditori PERSOANE FIZICE

Nu există înregistrări.

Activitatea principală

Domeniul de activitate principal: conform codificarii (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2)
7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

FILIALE / SUCURSALE / SUBUNITĂȚI

Nu există înregistrări.

SEDII SECUNDARE / PUNCTE DE LUCRU

Nu există înregistrări.

SEDII SI/SAU ACTIVITATI AUTORIZATE CONFORM ART. 15 DIN L359/2004

Sediul social din: Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada BUJORULUI, Nr. 1, Judet Vâlcea

Tip sediu: principal

Tip model declarație: model 2 nr. 4764 din 24.02.2017

Activități la sediu:

7410 - Activități de design specializat

7111 - Activități de arhitectură

7021 - Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea

Data certificatului constatator: 28.02.2017

CONCORDAT PREVENTIV

Nu există înregistrări.

FAPTE AFLATE SUB INCIDENTA ART 21. LIT. e-h) din L26/1990

- Urmărire penală:

Nu există înregistrări.

- Dosar penal - trimitere în judecată:

Nu există înregistrări.

- Condamnare penală a firmei:

Nu există înregistrări.

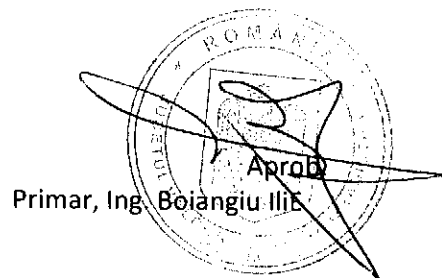
- Dizolvare firmă:

Nu există înregistrări.

- Lichidare firmă:

Nu există înregistrări.

Nr înreg. 61.../16.07.2018



PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE

Serviciile – „STUDIU DE FEZABILITATE„, pentru IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, s-au efectuat în perioada Iunie-Iulie 2018, în conformitate cu contractul de prestare servicii NR.343/15.06.2018, încheiat între SC RIONVIL SRL (PRESTATOR) SI Primaria Comunei Gradistea („BENEFICIAR”).

Comisia de recepție a procedat astăzi 16.07.2018 la recepția serviciilor, care au făcut obiectul contractului mai sus menționat, după cum urmează:

Serviciile	Cantitate	Pret unitar	Valoare totala
STUDIU DE FEZABILITATE -Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie , pentru Izolare Termica a Dispensarului Gradistea, Judetul Valcea	1	2990.76	2990.76
Total, lei fara TVA			2990.76
TVA, lei			568.24
Total, lei cu TVA			3559

La receptia bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor a participat dl. Mosor Cosmin (nume și prenume) ca reprezentant legal al SC RIONVIL SRL (denumirea furnizorului/ prestatorului/ executantului).

Comisia de recepție constată că serviciile menționate mai sus au fost prestate în conformitate cu cerințele tehnice, cantitățile și timpul stipulat în contract.

Comisia de receptie constată că prestatorul si-a respectat obligațiile stabilite prin contract.

Valoarea serviciilor lucrărilor este de 2990.76 lei plus 568.24 TVA, și corespunde cu prețul stabilit în contractul de prestare semnat între părți.

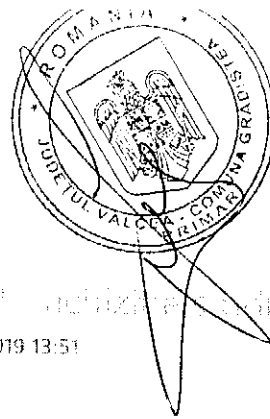
Procesul verbal contine 2 pagini și a fost semnat astăzi 16.07.2018 la sediul achizitorului în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar
Comisia de receptie:
Nume și prenume:

Semnătura:

1. Nume și prenume
2. Nume și prenume
3. Nume și prenume

Boiangiu Ilie
Tucan Victor -
Cocos Barbu Mihaela -
Stancu Alina -
Mosor Eleonora

**INFORMATII OFERTANT**

Notificarea de atribuire la cumpararea directa (DAK 1.16/2019) - achizitie studiu de

VALOARE ACHIZITIE 2.990,75 RON (632,83 EUR) DATA CREARE 20.06.2019 13:51

DATA PUBLICARE 20.06.2019 13:51

Web site - Tel: +40 350808769 Fax: +40 350808769 E-mail: rionvil@yahoo.com

NOTIFICARE DE ATRIBUIRE LA CUMPARAREA DIRECTA

OBIECTUL ACHIZITIEI

achizitie studiu de fezabilitate

DATA FINALIZARII ACHIZITIEI

27/05/2019

COD SI DENUMIRE CPV

79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2)

TIPUL DOCUMENTULUI JUSTIFICATIV

Contract

TIP DE CONTRACT

Servicii

FINANTARE PRIN FONDURI COMUNITARE

Nu

MODALITATE DE DESFASURARE

Offline

TIPUL DE PROIECT/PROGRAM

-

VALOARE ACHIZITIE

2.990,75 RON (632,83 EUR)

STARE

Publicat

DATA CREARI

20/06/2019 13:51

DATA PUBLICARE NOTIFICARE

20/06/2019 13:51

LISTA DE VERIFICARE A CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI DE PARTICIPARE*

Beneficiar: COMUNA GRADISTEA		
Titlul proiectului: IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI		
Codul proiectului:1920072G215744004377		
Situații potențial generatoare de conflict de interese, conform art. 60 din Legea nr. 98/2016	Există conflict de interese? DA/NU	Observații
Comisia de evaluare		
1. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor sunt angajați sau dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
2. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau supervizare a unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
3. Persoanele care participă la evaluarea ofertelor sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși.	NU	
4. Despre persoanele care participă la evaluarea ofertelor se constată sau există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.	NU	
Ofertanții participanți		
5. Reprezentantul legal de proiect este acționar/asociat/administrator/angajat la firmele participante la procedura de atribuire sau are legături/relații profesionale/de rudenie cu persoane cu funcții de decizie ale acestora.	NU	
6. Ofertantul / ofertantul asociat/ subcontractantul/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie ale	NU	

beneficiarului sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.		
7. Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie ale beneficiarului sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.	NU	
8. Există relații/legături între firmele participante (inclusiv asociați/subcontractanți) sau alte părți implicate în procedura de ofertare la momentul depunerii ofertei.	NU	
Situații potențial generatoare de conflict de interese, conform Legii nr. 10/1995, republicată		
Verificatorul de proiect		
9. Verificatorul de proiect a participat la elaborarea proiectului sau la elaborarea raportului de expertiză tehnică? (<i>Verificarea acestei situații se va face la momentul achiziției serviciilor de verificare a proiectării</i>).	NU	
10. Verificatorul de proiect este acționar majoritar/asociat/administrator sau are legături de rudenie/profesionale cu persoane cu funcții de decizie din cadrul proiectarea.	NU	
Dirigintele de șantier/asistentul tehnic		
11. Dirigintele de șantier este salariat/acționar majoritar/ asociat / administrator la firma care execută lucrarea.	NU	

*Lista de verificare a conflictului de interese se completează după finalizarea procedurii de atribuire a contractului

Nume și prenume reprezentant legal.

Primar, Boianu Ilie

Semnătură



DECLARAȚIE

cu privire la respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul BOIANGIU ILIE, reprezentant legal al proiectului: " **IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI** ," declar sub sancțiunile aplicabile infracțiunilor de fals în declarații și uz de fals, că au fost respectate regulile privind evitarea conflictului de interese așa cum sunt precizate în Capitolul II, Secțiunea 4 - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, declar sub sancțiunile aplicabile infracțiunilor de fals în declarații și uz de fals, că datele înscrise de mine în fișa de verificare a conflictului de interese anexată sunt reale, așa cum au reieșit din documentele verificate la data întocmirii fișei.

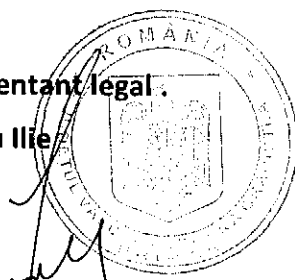
Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Nume și prenume reprezentant legal .

Primar, Boiangiu Ilie

Semnătura

Data.....15.07.2019.....



A handwritten signature in black ink, written over the official stamp and the date field.

FIȘA NAVETĂ
pentru documentele specifice achiziției
Secțiunea 1 – Cererea

Numărul de înregistrare al expeditorului/ data 23/15.07.2019 expediat prin: poștă curier
 Numărul de înregistrare al destinatarului/data.....

De la:	Către:
Beneficiarul de fonduri publice nerambursabile: COMUNA GRADISTEA	Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale CRAIOVA
Reprezentantul legal de proiect: Boiangiu Ilie	Director General Adjunct CRFIR: STAI CUT DOREL
Numărul contractului de finanțare C- 1920072G215744004377	

Versiunea: Cererea inițială
 Versiunea nr. ___

Achiziții de: Servicii Produse Lucrări

Obiectul achiziției: **STUDIU DE FEZABILITATE- ELABORARE DOCUMENTATIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTIE pentru " IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA"**

Tipul procedurii : ACHIZITIE DIRECTA

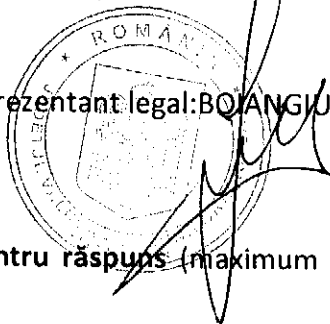
Documentul prezentat: **CD-ul cu documentele achizitiei, contract de servicii, referat necesitate, nota justificativa, oferta .**

Data : 15/07/2019

Nume, prenume reprezentant legal: **BOIANGIU ILIE**

Semnătura :

Ștampila:



Termenul limită pentru răspuns (maximum 5/10 zile lucrătoare de la data primirii)

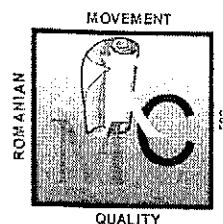
Data:.....

de către expertul:

(Se vor completa de către șeful de serviciu din cadrul CRFIR)



Str. Bujorului, nr.1/CP 240204, Rm. Vâlcea
Cod fiscal: RO1415902Tel./Fax 0350.808.769
E-mail: rionvil@yahoo.com



ISO 9001 - Certificat nr. 036C
ISO 14001 - Certificat nr. 057M
OHSAS 18001 - Certificat nr. 040HS

Nr. 5.1.10.06.2018.

**CATRE
COMUNA GRADISTEA**

Urmare solicitarii dumneavoastra cu privire la oferta de preț pentru realizarea serviciilor de intocmire Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru obiectivul de investiții "Izolare termica a Dispensarului Gradistea, Jud. Valcea" va comunicam oferta noastra:

- Studiu de fezabilitate – documentatiile tehnice necesare: 1 993,84 Lei + TVA;
- Studii de teren: 996,92 Lei + TVA;

TOTAL: 2 990,76 Lei + TVA

Termenul de execuție a serviciului este de 30 zile de la data semnării contractului .

Director
Ing. Mosor Cosmin



NR. 16 / 13.06.2018

APROBAT
ORDONATOR DE CREDITE,
PRIMAR
BOIANGIU ILIE

Notă de justificativa,

Pentru realizarea achizițiilor publice la nivel de Unitate Administrativ Teritoriala Comuna Gradistea este imperios necesara urmatoarea achizitie publica :

Nr crt	DENUMIRE PRODUS/SERV ICIU/ LUCRARE	U.M.	Cantitate	Pret fara TVA lei/lucrare	Valoare estimată lei	cod CPV
1	"STUDIU DE FEZABILITATE-ELABORARE DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTIE pentru IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA"	bu c	1	2990.76	2990.76	79314000-8 : servicii-Studiu de Fezaabilitate

conform referatului de necesitate nr.2ra din 04.06.2018, prin procedura de achizitie directa.

Estimarea valorii este facuta conform referatului de necesitate si a bugetului indicativ al contractului de finantare nr . C 1920072G215744004377/03.12.2018, pentru „IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA-in vederea economisirii energiei”.

Conform motivelor expuse mai sus, elementele de individualizare privind contractul ce urmeaza a fi atribuit sunt urmatoarele:

1. Tipul contractului: **Studiu de fezabilitate-Elaborare documentatie de avizare a lucrarilor de interventie pentru :**
2. Denumire : “IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA.
3. **Sursa de finantare:** Programul National de Dezvoltare Rurala, masura .19.2-2/5C
4. **Reglementări privind finantarea:** contractul de finantare incheiat cu AFIR nr C 1920072G215744004377/03.12.2018

5. Valoare totala a contractului de achizitie publica, mai sus mentionat, determinata in conformitate cu prevederile legea 98/2016, privind de achizitie publica, este de 2990.76 lei fara TVA, echivalentul a 642,0007 euro fara Tva, calculat la un curs valutar estimat de: 1 EURO = 4.6585 RON

6.justificarea procedurii: : Avand in vedere ca valoarea estimată a achiziției este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 .Conform art.38,alin.(2)-(5) ale articolului 49 se modifica si vor avea urmatorul cuprins:(2) In cazul achizitiei directe , entitatea contractanta are obligatia de a utiliza catalogul electronic pus la dispozitie de SEAP sau de a publica un anunt intr-o sectiune dedicata a web-site-ului propriu /ANAP sau a SEAP, insotita de descrierea produselor , serviciilor sau lucrarilor care urmeaza a fi achizitionate.(3)Prin exceptie de la alin.(1), in cazul in care valoarea estimata a achizitiei este mai mica de a)100000 lei, pentru produse si servicii, respectiv 280.000 lei pentru lucrari, entitatea contractanta poate achizitiona direct, fara a utiliza catalogul electronic sau anuntul prealabil, conform alin c) 4500 lei, entitatea contractanta are dreptul de a plati direct, pe baza angajamentului legal, fara acceptarea prealabila a unei oferte. Daca in urma consultarii prevazute la alin.(3) lit.a), entitatea contractanta primeste doar o oferta valabila din punct de vedere al cerintelor solicitate, achizitia poate fi realizata.

Contabil/VizaCFP,

Ec. Pasoiu Eleonora,

Jur. Cocos Barbu Milerntina

Întocmit,
Expert achizitii,

Ec. Stanciu Iilina

Proiectul – IZOLAREA TERMICA A DISPENSARULUI
GRADISTEA, JUD. VALCEA- IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI
Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale
Beneficiar: PRIMARIA COMUNEI GRADISTEA
NR.2./ 04.06.2018



Referat de necesitate

privind achiziția de – SERVICII – ELABORAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE, DOCUMENTATIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTIE pentru IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUD. VALCEA- IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIEI

Introducere:

Descrierea obiectului contractului: ELABORAREA STUDIULUI DE FEZABILITATE.
Motivația achiziției: Economisirea energiei - IZOLAREA TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUD. VALCEA- IN VEDEREA ECONOMISIRII ENERGIE

Valoarea estimată 2990 lei

Nr. crt.	Denumirea servicii*	Durata de lucru (zile de lucru)**	Pret pe lucrare ,lei fără TVA ***	Valoare totală, lei fără TVA
1	2	3	4	5
	Studiu de fezabilitate	30	2.990	2.990

Metoda de achiziție aplicată: ACHIZITIE DIRECTA

Ca urmare a celor de mai sus, s-a întocmit prezentul referat de necesitate, în scopul inițierii procedurii de achiziție în cadrul proiectului.

Nume
Funcție
Semnătură

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Jh'.

S.C. RIONVIL S.R.L.
NR. 343 m/s / 15.06.2018

Contract de servicii

privind elaborarea Studiului de Fezabilitate pentru Obiectivul-IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDEȚUL VALCEA

nr. 343 m/s data 15.06.2018.

Având ca temei legal:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
 - Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- s-a încheiat prezentul **contract de prestari servicii -Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie**, denumit în continuare "Contractul".

COMUNA GRADISTEA cu sediul în Comuna Gradistea, sat Gradiste, nr., județul Valcea, cod postal 247250, telefon : 0250867072, fax : 0250867099, cod fiscal : 2541320, cont RO07TREZ67421420265XXXXX, deschis la TREZORERIA HOREZU, reprezentat legal prin BOIANGIU ILIE, primar și PASOIU ELEONORA, contabil, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

SC RIONVIL SRL cu sediul Rm. Valcea, Str. Bujorului nr.1 telefon/fax -0350808769 număr de înregistrare fiscală, J38/322/2001, cod fiscal, RO14159023 cont. RO50TREZ6715069XXX000578, deschis la Trezoreria RM. VALCEA reprezentat prin Ing. Mosor Mihai Cosmin având funcția de DIRECTOR, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.



- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. – Prestatorul se obliga sa presteze servicii de elaborare **DOCUMENTATIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTIE** pentru **IZOLARE TERMICA A DISPENSARULUI GRADISTEA, JUDETUL VALCEA**

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii .

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv pretul total al serviciilor prestate, platibil prestatorului de catre achizitor, este **de 2990.76** ,la care se adauga cota TVA conform legii, reprezentand :

- studii de teren - 996.92 lei.
- studiu de fezabilitate- documentatiile tehnice necesare – 1993.84 lei.

6. Modalitati de plata

6.1 Plata serviciilor se va face prin ordin de plata in termen de 30 zile de la data primirii (inregistrarii) facturii insotita de receptia fără obiecțiuni a serviciilor prestate.

6.2 Prestatorul va depune documentatiile tehnico-economice insotite de o adresa de inaintare inregistrata la ghiseul unic, conform termenelor stabilite, plata efectuandu-se in baza de baza procesului verbal de receptie a acestora fara obiecțiuni.

6.3 Contractul nu va fi considerat terminat pana cand procesul verbal de receptie nu va fi semnat de comisia de receptie, care confirma ca serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

7. Durata contractului

7.1 Durata de elaborare este de 30 zile de la emiterea ordinului de incepere.

7.2 Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data incheierii procesului verbal de receptie a serviciilor prestate, si ulterior restituirii garantiei de buna executie.

8. Executarea contractului



8.1 Contractul intra in vigoare la data semnarii contractului. Executarea incepe de la data emiterii ordinului de incepere a prestarii serviciilor ulterior constituirii garantiei de buna executie de catre prestator.

9. Documentele contractului

9.1 - Documentele contractului sunt:

- contractul
- oferta

10. Obligatiile principale ale prestatorului

10.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract in perioada/perioadele convenite, in conformitate cu obligatiile asumate.

10.2 Prestatorul este singurul raspunzator pentru pagubele cauzate unor terti persoane, pentru neexecutarea sau executarea improprie a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

10.3. Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

10.4. Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, uneltele de lucru si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurării acestora este prevazuta in prezentul contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

10.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu termenii aferente fiecarei activitati. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

10.6. Prestatorul va considera toate documentele si informatiile care ii sunt puse la dispozitie referitoare la prezentul contract drept private si confidentiale dupa caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fara acordul scris, prealabil, al achizitorului. Daca exista divergente cu privire la necesitatea publicării sau divulgării in scopul executării prezentului contract, decizia finala va apartine achizitorului.

10.7 Prestatorul se va abtine de la orice declaratie publica privind derularea contractului fara aprobarea prealabila a achizitorului si de a se angaja in orice alta activitate care intra in conflict cu obligatiile sale fata de achizitor conform prezentului contract.

10.8 - Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si dupa caz, standardele internationale agreeate cu privire la forta de munca, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii copiilor.

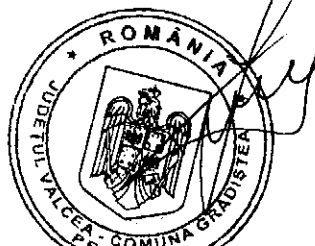
10.9 - Prestatorul de servicii isi va dimensiona personalul, echipamentele, uneltele de lucru, mijloacele de transport, in functie de volumul de lucrari estimate, avand in vedere ca suprafata supusa investigarii arheologice.

10.10. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu activitatile stabilite prin legislatia in vigoare.

10.11. Documentatiile se vor elabora in volume distincte, pe faze de proiectare:

- studiile de fezabilitate, studiile topografice ;
- .-se va elabora planul de situatie pe plan cadastral;

Pentru fiecare solutie data, se va intocmi deviz general conform legislatiei in vigoare.



Conținutul documentațiilor va respecta întocmai prevederile legale în vigoare, vor fi complete, în concordanță cu tema de proiectare și cu realitatea de pe teren. În caz contrar nu vor fi recepționate.

10.12. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricărui pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum și salariații din teritoriu.

10.13. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1 Documentația elaborată în baza prezentului contract, orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului. După încetarea Contractului de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al achizitorului.

11.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

11.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, asupra documentației elaborate în baza prezentului contract și/sau dobândite în executarea Contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

12. Obligațiile principale ale achizitorului

12.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul prevăzut la art. 6 în baza facturii însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor, semnat fără obiecțiuni de către comisia de recepție.

12.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

12.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.4 Achizitorul va transmite certificatul de urbanism în care vor fi menționate toate avizele de coexistență necesare a se obține.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor



13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea contractului fără TVA diminuată cu contravaloarea fără TVA a produselor care au fost recepționate de către achizitor fără obiecțiuni.

13.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate.

13.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 13.1. și 13.2. curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

13.4 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.13.1 și 13.2, în completare, părțile datorează daune interese suplimentare în condițiile dreptului comun.

13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, de la data declarării falimentului prin hotărârea definitivă a unui judecător sindic, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.6 Părțile au convenit de comun acord ca prezentul contract să înceteze de plin drept, în temeiul unui pact comisoriu, fără punerea în întârziere a furnizorului, sau fără alta formalitate și fără intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele situații:

a) Dacă furnizorului îi sunt retrase sau nu obține autorizațiile, certificările sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;

b) Dacă una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul celeilalte părți

c) în cazul încălcării de către una dintre părți a obligațiilor sale, după ce a fost notificată, în scris, de cealaltă parte că o nouă nerespectare a obligațiilor contractuale va conduce la rezilierea contractului

14. Recepție și verificare

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare.

14.2 - Achizitorul are obligația, prin reprezentanții săi, să verifice modul de prestare a serviciilor și de a întocmi procesul-verbal de recepție a serviciilor prestate,

14.3 - Eventualele completări sau corectii se vor efectua de către prestator în maximum 5 zile de la luarea la cunoștință.

14.4- Prestatorul de servicii răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a serviciilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/periodelor de prestare asumate în prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.



16. Cesiunea

16.1. – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

16.2.- Prestatorul poate cesiona dreptul sau de a incasa contravaloarea serviciilor prestate.

16.3. - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni .

16.4. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Rezilierea si incetarea contractului

17.1. – Neexecutare de catre una din parti a obligatiilor contractuale asumate, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de prestari servicii si de a pretinde plata de daune interese

17.2. - Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta contractul unilateral, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca prestatorul da faliment, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

18. Solutionarea litigiilor

18.1 - Achizitorul si executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

18.2 - Daca, dupa 30 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

19. Limba care guverneaza contractul

Limba care guverneaza contractul este limba romana.

20. Comunicari

20.1 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

21. Legea aplicabila contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

22. DATE CU CARACTER PERSONAL

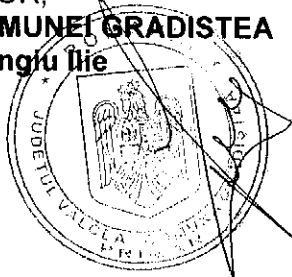
22.1. În timpul executării prezentului contract, fiecare parte poate colecta, stoca și utiliza datele personale referitoare la reprezentanții sau angajații celeilalte părți, cum ar fi numele, numărul de telefon, adresa de e-mail sau titlul postului. Aceste date personale pot fi colectate de la cealaltă parte sau direct de la reprezentanți sau angajați și sunt necesare părților cu scopul de a încheia și executa prezentul contract. Fiecare parte va fi responsabilă de informarea propriilor reprezentanți și angajați cu privire la prelucrarea datelor lor personale, astfel cum se prevede în prezentul contract. Fiecare parte este responsabilă de respectarea cerințelor legale privind protecția datelor cu caracter personal în sensul prezentului contract și în care oricare



dintre părți va acționa în orice moment în calitate de procesator de date în numele celeilalte părți în cursul derulării prezentului contract, părțile vor încheia un acord de prelucrare a datelor în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal (UE) 2016/679 ("GDPR") sau echivalent.

Partile au inteles sa incheie azi ...19.06.2018... prezentul contract in 2 exemplare, un exemplar pentru prestator ,si unul pentru achizitor.

ACHIZITOR,
PRIMARIA COMUNEI GRADISTEA
PRIMAR, Boianu Iie



A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor of Gradistea.

A smaller, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor of Gradistea.

PRESTATOR,
SC RIONVIL SRL



